



INFORMATIVA DI ACCESSO

VISITATORI E FORNITORI

www.pomili.it



INFORMAZIONI GENERALI PER CLIENTI E VISITATORI

È sempre possibile chiedere informazioni in Accettazione: tutto il personale è a disposizione per aiutare il Cliente. Tuteliamo l'ambiente: differenziamo i rifiuti e chiediamo partecipazione e collaborazione anche ai Clienti e Visitatori. Tuteliamo la salute e la sicurezza sul lavoro: chiediamo a chiunque acceda in sede il rispetto di specifiche misure di protezione.

Siamo impegnati ad operare con etica e responsabilità sociale: chiediamo anche ai Clienti e Visitatori di mantenere toni e comportamenti pacati, un linguaggio rispettoso e non discriminatorio. Il Cliente e il Visitatore che scelgono di non attenersi alle nostre norme comportamentali potranno essere invitati ad uscire. Eventuali reclami potranno essere formalizzati in Accettazione (all'uscita), la Direzione terrà conto di ciascun reclamo.

RISCHI PRESENTI IN AZIENDA

Nelle aree produttive possono essere presenti rischi per la sicurezza e per la salute accettabili, ma non eliminabili:

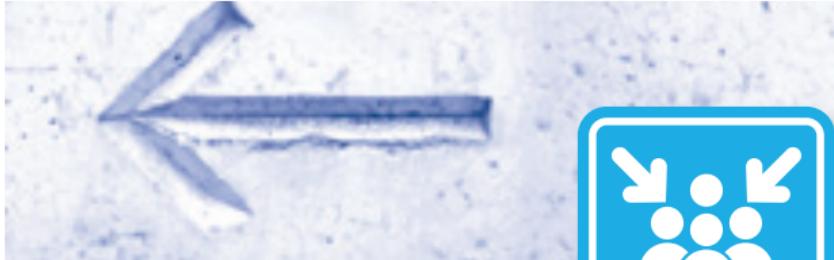
- Incendio ed esplosione;
- Investimento e schiacciamento;
- Scivolamento, urti e compressioni;
- Interferenza con attività di carico e scarico di veicoli e parti di ricambio;
- Cadute di materiali dall'alto;
- Macchine operatrici speciali;
- Rumore (in area autodemolizione e

Da 3 generazioni e oltre 40 anni siamo seriamente impegnati, in tutto il territorio italiano, nei settori ambientale e automotive, promuovendo un'etica-cultura "verde" e contribuendo alla "environmental education"



CLIENTI E VISITATORI

- È vietato l'accesso e la presenza di terzi al di fuori dell'orario di apertura al pubblico;
- È vietato l'accesso ai minori, anche se accompagnati da un adulto;
- È vietato toccare e usare materiali, strumenti e macchinari aziendali;
- È vietata qualsiasi azione che possa compromettere la sicurezza propria o altrui;
- È vietato avvicinarsi alle macchine e agli impianti in funzione, mantenendo sempre una distanza minima di 5 metri;
- È obbligatorio seguire i percorsi indicati a terra, dedicati ai pedoni, dirigendosi presso l'area di interesse senza attardarsi nelle aree di transito;
- È obbligatorio attendere il proprio turno esclusivamente all'interno delle aree di attesa;
- È obbligatorio attenersi alle norme di sicurezza indicate sui cartelli affissi nello stabilimento;
- È obbligatorio rispettare le disposizioni comunicate dal personale PDS;
- È vietato effettuare riprese audio, video e foto all'interno della sede;
- Per accedere alle aree a rischio specifico (es. auto-demolizione, motodemolizione), è obbligatorio utilizzare dispositivi di protezione individuale (alcuni DPI potranno essere forniti dal personale incaricato, con insindacabile discrezione);
- In assenza di scarpe antinfortunistiche non sarà possibile accedere alle aree a rischio specifico;
- È vietato introdurre materiali inquinanti o potenzialmente pericolosi;
- All'interno dello stabilimento è vietato indossare scarpe con tacchi alti o aperte e indumenti svolazzanti (es: sciarpe, cravatte);
- È vietato introdurre e consumare nella struttura cibo e/o bevande dall'esterno;
- È vietato fumare al di fuori delle aree predisposte.



EMERGENZE: come comportarsi

- L'ordine di evacuazione dallo stabilimento viene emesso mediante un segnale acustico (sirena di avvertimento) accompagnato dalle indicazioni fornite dal Responsabile dell'Emergenza tramite alto-parlante interno (messaggio verbale);
- In caso di evacuazione dallo stabilimento sospendere le attività in corso, evitando di attardarsi per recuperare gli oggetti personali;
- Seguire i percorsi d'esodo e le indicazioni del personale PDS che è addestrato a gestire gli scenari emergenziali;
- Abbandonare le aree rapidamente, senza correre, e raggiungere il punto di raccolta esterno;
- In caso di sisma, è necessario portarsi al di fuori dell'edificio in modo ordinato utilizzando le vie d'esodo; nel caso le scosse telluriche dovessero coinvolgere lo stabile interessando le sue strutture, cercare riparo in prossimità di strutture portanti/pareti perimetrali/aree d'angolo, al di sotto di tavoli o scrivanie, mantenendo la calma e non uscendo prima della fine dell'evento sismico. È preferibile non sostare al centro degli ambienti chiusi.

Si informa la gentile clientela che le aree di lavoro e le aree perimetrali sono oggetto di videosorveglianza H24 ai fini di sicurezza, nel rispetto della normativa applicabile in materia di Trattamento dei dati personali (informativa completa disponibile in Accettazione e sul sito www.pomili.it).

MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01

Pomili Demolizioni Speciali Srl ha adottato un Modello Organizzativo 231/01; chiunque può avanzare segnalazioni pertinenti a odv@

**Scarica la versione PDF
sul tuo cellulare!**

scansiona il Qr-code o
vai sul nostro sito
www.pomili.it/download



RICAMBI AUTO

331.4495843 - ricambi@pomili.it

RICAMBI MOTO

338.6662828 - moto@pomili.it

ATTREZZATURE E VEICOLI USATI

327.9918485 - shop@pomilids.it

GESTIONE RIFIUTI

331.4495840 - rifiuti@pomili.it

BONIFICHE AMIANTO E SITI CONTAMINATI

331.4467557 - ufficiotecnico@pomili.it



Pomili Demolizioni Speciali Srl

Sede legale Monterotondo (RM), Via Salaria km 26+300 s.n.c., CAP 00015

Capitale sociale di € 1.000.000,00 i.v.

Codice fiscale e partita I.V.A. n. 12376051004

(+39) 06 9060232 | PEC: pomili-despe@pec.it

Iscritta al Registro delle Imprese di Roma sub R.E.A. RM-1370777 il 6.5.2013